

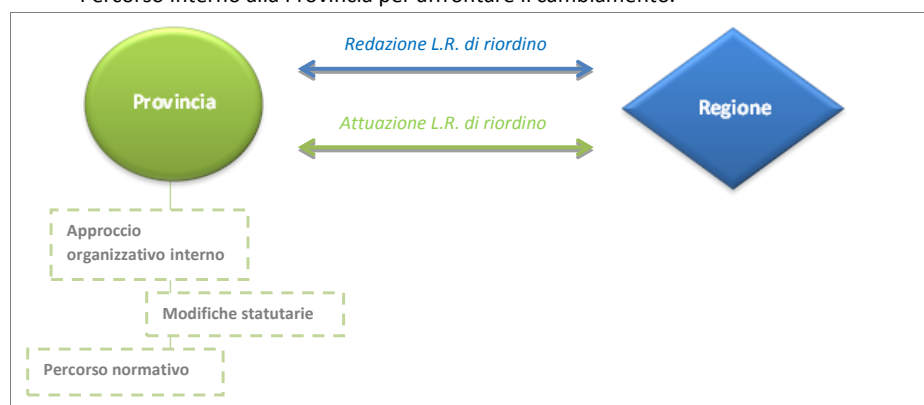
**Questionario v. 1.1 (L.R. di riordino approvata)**

**Province verso il riordino: organizzazione interna e interazione con le Regioni**

Il percorso di monitoraggio proposto ha l’obiettivo di indagare il punto di vista, dunque la percezione, delle Province circa gli aspetti organizzativi e il rapporto con le Regioni nella *governance* del cambiamento introdotto dalla Legge n. 56/2014 [\(e lo stato dell’arte in riferimento all’attuazione dei Piani di riassetto richiesti dalla legge di stabilità per il 2015\)](#).

La struttura del questionario si articola su due dimensioni di analisi:

- Interazione Regione – Provincia per l’attuazione della Riforma, sia in fase di redazione della L.R. di riordino sia in fase di attuazione della stessa.
- Percorso interno alla Provincia per affrontare il cambiamento.



Il questionario contribuisce alla conoscenza del “governo del cambiamento” in atto e dei fattori di successo e degli aspetti critici. Tale base conoscitiva può essere utilizzata per orientarne le azioni implementative e l’offerta di assistenza tecnica.

Il questionario sarà somministrato ad un referente – scelto in base al grado maggiore di coinvolgimento nel processo di riordino - per ogni singola Provincia.

## 1. Rapporto con la Regione in fase di redazione della L.R. riordino

### 1.1. Nella fase di redazione della L.R. di riordino delle funzioni, con quale frequenza la Regione ha coinvolto la Sua amministrazione provinciale?

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Sempre
- b.  Spesso
- c.  Occasionalmente
- d.  Mai (proseguo alla domanda n. 1.5.)

### 1.2. L'interazione con la Regione per la redazione della L.R. di riordino è avvenuta principalmente attraverso la seguente modalità:

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Costituzione di un gruppo di lavoro formalizzato (es. cabina di regia della Riforma, etc.)
- b.  Costituzione di un gruppo di lavoro informale
- c.  Contatti non strutturati (es. iniziative di singoli soggetti delle due amministrazioni)
- d.  Contatti casuali (es. partecipazione a seminari organizzati da soggetti terzi alle due amministrazioni)
- e.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

### 1.3. Può indicarci il principale referente della struttura regionale (es. organismo, ufficio/i, tipo/i di responsabile/i) con il quale è avvenuta l'interazione per la redazione della L.R. di riordino?

Testo

### 1.4. Nella fase di redazione della L.R. in quale dei seguenti ambiti è stata prevalentemente coinvolta la Sua amministrazione provinciale?

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Perimetrazione delle funzioni dell'ente (fondamentali, non fondamentali, di supporto)
- b.  Definizione della dotazione organica dell'ente (personale)
- c.  Analisi del patrimonio dell'ente
- d.  Razionalizzazione delle partecipazioni societarie dell'ente
- e.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

### 1.5. La Sua amministrazione provinciale, in fase di redazione della L.R., ha avuto un ruolo prevalentemente...

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Propositivo (es. sono state avanzate proposte verso la Regione)
- b.  Consultivo (es. sono stati forniti pareri alla Regione sulle scelte effettuate)
- c.  Informativo (es. sono stati trasmessi alla Regione dati organizzativi ed economici quando richiesti)
- d.  Ricettivo (es. l'amministrazione provinciale non ha avuto ruoli nella redazione della L.R.)
- e.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

### 1.6. Complessivamente come giudica il rapporto con la Regione in fase di redazione della L.R. di riordino delle funzioni?

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Molto positivo

- b.  Abbastanza positivo
- c.  Né positivo né negativo
- d.  Abbastanza negativo
- e.  Negativo

**1.7. Oltre alle funzioni fondamentali previste dall'art. 1, comma 85 della L. n. 56/2014, quali altre funzioni sono delegate alla Sua amministrazione provinciale dalla L.R. di riordino?**

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_
- d. \_\_\_\_\_
- e. \_\_\_\_\_

**1.8. Complessivamente, a Suo parere, quali dei seguenti effetti meglio rappresenta la situazione della Sua Provincia riguardo la L.R. di riordino?**

*(Indicare max 1 risposta)*

- a.  Ha introdotto cambiamenti che potrebbero migliorare le *performances* [organizzative amministrative](#) dell'ente
- b.  Non ha introdotto cambiamenti tali da modificare la situazione precedente dell'ente
- c.  Ha introdotto cambiamenti che potrebbero peggiorare le *performances* [organizzative amministrative](#) dell'ente

## 2. Rapporto con la Regione in fase di attuazione della L.R. riordino

**2.1. Per l'attuazione della L.R. di riordino è stato creato un tavolo di lavoro congiunto Provincia-Regione?**

*(Indicare max 1 risposta)*

- a.  Sì, il tavolo di lavoro è stato costituito e formalizzato
- b.  Sì, il tavolo di lavoro è stato costituito ma non formalizzato
- c.  Il tavolo di lavoro è in corso di costituzione
- d.  No, il tavolo di lavoro non è stato costituito
- e.  Altro (*specificare*) \_\_\_\_\_

**2.2. A seguito di approvazione della L.R. di riordino il livello di interazione con la Regione...**

*(Indicare max 1 risposta)*

- a.  E' aumentato
- b.  Non ha subito variazioni rispetto alla fase di redazione della L.R. di riordino
- c.  E' diminuito
- d.  Non sono più presenti interazioni con la Regione a seguito di approvazione della L.R. di riordino

**2.3. Per l'attuazione di quanto stabilito dalla L.R. di riordino la Regione sta fornendo supporto all'amministrazione provinciale...**

- a.  Sì
- b.  No (*proseguo alla domanda n. 3.1*)

**2.3.1 (se sì) Come giudica il supporto fornito dalla Regione?**

*(Indicare max 1 risposta)*

- a.  Molto adeguato

- b.  Abbastanza adeguato
- c.  Poco adeguato
- d.  Per niente adeguato

### 3. Lo Statuto: percorsi e contenuti

#### 3.1 In quale data hanno concluso il mandato gli organi provinciali?

(Indicare giorno, mese e anno)

- a.  Entro il 2014, in data \_\_\_/\_\_\_/2014
- b.  Dopo il 2014, in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

#### 3.2. Sono state approvate le modifiche allo Statuto della Provincia?

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Sì, in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_
- b.  No, le relative attività sono in corso (prosegua alla domanda n. 4.1.)
- c.  No, le relative attività non sono ancora iniziate (prosegua alla domanda n. 4.1.)
- d.  E' stato esercitato il potere sostitutivo (art. 8 L. n. 131/2003) (prosegua alla domanda n. 4.1.)

#### 3.3. Relativamente alle funzioni fondamentali attribuite dalla L. n. 56/2014 e dalla legge regionale di riassetto, lo Statuto approvato...

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Definisce il perimetro di tutte le funzioni previste e il relativo ruolo svolto dalla Provincia
- b.  Definisce il perimetro di tutte le funzioni previste ma non definisce il relativo ruolo svolto dalla Provincia
- c.  Definisce il perimetro solo di alcune delle funzioni previste e il relativo ruolo svolto dalla Provincia
- d.  Definisce il perimetro solo di alcune delle funzioni previste e non definisce il relativo ruolo svolto dalla Provincia
- e.  Si limita ad un richiamo generale delle funzioni fondamentali attribuite dalla L. n. 56/2014
- f.  Non presenta alcun richiamo alle funzioni fondamentali attribuite dalla L. n. 56/2014
- g.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

#### 3.4. Lo Statuto approvato fa riferimento a funzioni non specificatamente attribuite dalla legge regionale di riassetto, ma attribuite dallo Stato ex art. 1, comma 89, della L. n. 56/2014?

- a.  Sì
- b.  No (prosegua alla domanda n. 3.5)

##### 3.4.1. (se sì) Può riportare brevemente di quali funzioni si tratta?

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_
- d. \_\_\_\_\_
- e. \_\_\_\_\_

#### 3.5. Lo Statuto approvato prevede la stipula di accordi, convenzioni e altre forme di cooperazione e collaborazione...

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Solo con i comuni singoli
- b.  Solo con le unioni di comuni

**Commentato [AP1]:** Items 3.1-3.2 relativi a commento DB: "1.b. Potremmo inserire una ulteriore sezione in cui chiediamo preventivamente alle Province a che punto sono con l'adozione dello Statuto. (la domanda dovremmo prevederla in modo da verificare i due casi a) e b) di cui all'art. 1, comma 79<sup>1</sup> in quanto è da monitorare una duplice possibilità attuativa:"

- c.  | Sia con i comuni singoli che con le unioni dei comuni  
 b.  | Né con i comuni singoli né con le unioni dei comuni (prosegua alla domanda n. 4.1.)

**3.5.1. (se sì) Può indicare sinteticamente per quali finalità principali è prevista? (es. gestione comune di servizi, realizzazione di opere pubbliche di comune interesse, etc.)**

Testo

Domande 3.6. e 3.6.1 rivolte solo alle Province con territorio interamente e confinanti con Paesi stranieri

**3.6. Sono state costituite zone omogenee per specifiche funzioni?**

- a.  | Sì  
 b.  | No (prosegua alla domanda n. 4.1.)

**3.6.1 (se sì) Può elencare le zone omogenee costituite e specificarne sinteticamente le funzioni?**

Zone omogenee	Funzioni
1. _____	(testo)
2. _____	(testo)
3. _____	(testo)
4. _____	(testo)
5. _____	(testo)
6. _____	(testo)
7. _____	(testo)

**Commentato [AP2]:** Items 3.3-3.4-3.5 relativi a commento DB: "Potremmo inserire una domanda relativa ai contenuti degli Statuti in particolare con riferimento al riassetto in atto: - ruoli e funzioni della provincia; - unioni di comuni e forme di collaborazione (accordi-convenzioni) con la provincia (anche su temi specifici - es.: attuazione anticorruzione e trasparenza)"

**Commentato [AP3]:** Items 3.6-3.6.1 relativi a commento DB: "Per le province con territorio interamente montano e confinanti con Paesi stranieri in caso di risposta di risposta affermativa possiamo chiedere se sono state costituite zone omogenee per specifiche funzioni e/o anche gli organismi di coordinamento"

#### 4. Percorso di riordino interno alle Province

**4.1. Per sviluppare il Piano di riassetto, in riferimento a) il riordino delle funzioni è stato creato un gruppo di lavoro interno all'amministrazione provinciale?**

- a.  | Sì (prosegua alla domanda 4.2.)  
 b.  | No

**4.1.1. (se no) Può indicare i principali motivi di tale scelta?**

Testo

**4.1.2. Quale struttura interna all'amministrazione provinciale (es. organismo, ufficio/i, responsabile/i) si sta interessando del processo di predisposizione del piano di riassetto e della riorganizzazione di riordino delle funzioni e dei servizi? (Dopo aver risposto proseguire alla domanda 4.8.)**

Testo

**4.2. Il gruppo di lavoro è stato formalizzato?**

- a.  Si  
b.  No

**4.3. Da quanti componenti è composto il gruppo di lavoro?**

n. \_\_\_\_\_

**4.4. Quali sono le caratteristiche dei componenti del gruppo di lavoro?**

*(Indicare la categoria professionale, il ruolo/le mansioni e la struttura di riferimento dei singoli componenti)*

<b>Categoria professionale</b> <i>(es. D1, D3, C2, B3)</i>	<b>Ruolo/Mansioni</b>	<b>Struttura di riferimento</b>

**4.5. E' stato individuato un soggetto con funzione di coordinamento del gruppo interno di lavoro? Se sì indicare quale.**

Testo

Non è presente un coordinatore

**4.6. Nel gruppo di lavoro sono presenti anche soggetti esterni all'amministrazione provinciale?**

- a.  Sì  
b.  No *(prosegue alla domanda 4.7.)*

**4.6.1. (se sì) Di quali soggetti si tratta?**

*(Indicare la categoria professionale, il ruolo/le mansioni e l'ente di appartenenza)*

Testo

**4.7. Le attività del gruppo di lavoro interessano prevalentemente quale ambito?**

*(Indicare max 1 risposta)*

- a.  Perimetrazione delle funzioni dell'ente (fondamentali, non fondamentali, di supporto)  
b.  Definizione della dotazione organica dell'ente (personale)  
c.  Analisi del patrimonio dell'ente e valutazione della eventuale dismissione  
d.  Razionalizzazione delle partecipazioni societarie dell'ente  
e.  Rinegoziazione dei mutui  
f.  Sono trasversali a tutti gli ambiti  
g.  Altro *(specificare)* \_\_\_\_\_

**4.8. Nella Sua amministrazione provinciale, in quale fase sono le attività per la redazione del Piano di riassetto? (Come sequenza logica questo quesito mi sembra sa anticipare in apertura di questa sezione di domande)**

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Non sono iniziate (prosegua alla domanda 4.10.)
- b.  Sono iniziate ed è in corso la fase di analisi
- c.  Sono in corso (la fase di analisi si è conclusa e sono in corso le attività di redazione del Piano)
- d.  Sono concluse (il Piano è stato redatto)

**4.9. Per ciascuno dei seguenti soggetti esterni all'amministrazione provinciale può indicare il grado di coinvolgimento nel lavoro definizione del Piano di riassetto, inserendo una "x" nella cella di riferimento?**

(Indicare max 1 risposta per riga)

	Molto coinvolto	Abbastanza coinvolto	Poco coinvolto	Non coinvolto	Non applicabile
Comuni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altre Province della Regione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Città Metropolitana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Regione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osservatorio Regionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ministero degli Affari Regionali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ministero dello Sviluppo Economico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dipartimento della Funzione Pubblica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Istituti di istruzione pubblica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aziende dei trasporti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (Specificare _____)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (Specificare _____)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (Specificare _____)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**4.10 Secondo Lei qual è (quale è stata se il Piano è già stato definito) la fase più problematica e quella meno problematica per la definizione del nuovo assetto dell'amministrazione provinciale?**

(Indicare solo 1 risposta per la fase più problematica e solo una risposta per la fase meno problematica)

Fasi	Fase meno problematica	Fase più problematica
Perimetrazione delle funzioni fondamentali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Definizione del bilancio pluriennale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coordinamento tra i numerosi soggetti istituzionali coinvolti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ridefinizione della dotazione organica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Interventi di razionalizzazione e dismissione del patrimonio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adeguamento ai vincoli normativi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pianificazione economico-finanziaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Altro (Specificare _____)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (Specificare _____)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**4.11. Secondo Lei per quale delle seguenti fasi sarebbe utile il supporto di una struttura di assistenza tecnica?**

(Indicare max 1 risposta)

Fasi	Richiesta di supporto
Perimetrazione delle funzioni fondamentali	<input type="checkbox"/>
Definizione del bilancio pluriennale	<input type="checkbox"/>
Coordinamento tra i numerosi soggetti istituzionali coinvolti	<input type="checkbox"/>
Ridefinizione della dotazione organica	<input type="checkbox"/>
Interventi di razionalizzazione e dismissione del patrimonio	<input type="checkbox"/>
Adeguamenti ai vincoli normativi	<input type="checkbox"/>
Pianificazione economico-finanziaria	<input type="checkbox"/>
Altro (Specificare _____)	<input type="checkbox"/>
Altro (Specificare _____)	<input type="checkbox"/>

**4.12. Secondo Lei quali sono i principali fattori di contesto che possono contribuire ad aumentare la sostenibilità del nuovo assetto dell'amministrazione provinciale?**

(Indicare in forma sintetica max 3 fattori)

(Testo)

**5. Attuazione della normativa adotta per implementare il processo di riordino**

**5.1. L'art. 4, comma 2, D.L. n. 78/2015 stabilisce – a determinate condizioni - la possibilità per le Province di trasferire il proprio personale in posizione di comando, distacco o altri istituti presso l'amministrazione dove presta servizio. Come è stato recepito tale esercizio dall'La sua Provincia:?**

(Indicare max 1 risposta)

- a.  è a conoscenza della disposizione normativa ed è in corso di attuazione (in caso di risposta affermativa indicare il numero dei dipendenti interessati) Non è stato previsto né attuato
- b.  non è a conoscenza della disposizione normativa E' stato previsto ma non attuato
- c.  E' a conoscenza della normativa, ma non è stata applicata (richiedere di specificare il motivo, ossia se non vi sono dipendenti in distacco, comando o altri istituti presso altre amministrazioni, o per mancata possibilità di darvi attuazione da parte delle amministrazioni riceventi che non hanno capienza nella dotazione organica o non hanno risorse finanziarie disponibili) stato previsto ed è in corso di attuazione
- d.  E' stato previsto e attuato
- e.  Non è applicabile alla Provincia
- f.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**5.2. L'art. 4, comma 4-ter, D.L. n. 78/2015 prevede la possibilità, se contemplata dalla L.R., di esercitare le funzioni conferite alle Province attraverso ambiti territoriali comprensivi di due o più enti di area vasta (anche tramite organi comuni). Come è stato recepito tale esercizio dalla sua Provincia?**

(Indicare max 1 risposta)

**Commentato [AP4]:** Items 5.1. relativi a commento DB: "Art. 4, comma 2, d.l. n. 78/15: Il personale delle province che alla data di entrata in vigore del presente decreto si trova in posizione di comando o distacco o altri istituti comunque denominati presso altra pubblica amministrazione, è trasferito, previo consenso dell'interessato, presso l'amministrazione dove presta servizio, a condizione che ci sia capienza nella dotazione organica e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente e comunque ove risulti garantita la sostenibilità finanziaria a regime della relativa spesa."

**Commentato [AP5]:** Items 5.2- 5.2.1.. relativi a commento DB: "Art. 4, comma 4-ter, d.l. n. 78/15: Ai fini di quanto previsto dal comma 89 dell'articolo 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56, ove le regioni prevedano, con propria legge, ambiti territoriali comprensivi di due o più enti di area vasta per l'esercizio ottimale in forma associata tra loro di funzioni conferite alle province, gli enti interessati possono, tramite accordi e d'intesa con la regione, definire le modalità di detto esercizio anche tramite organi comuni."



- a.  La L.R. non prevede tale possibilità (prosegua alla domanda 5.3.)
- b.  La L.R. prevede tale possibilità, ma non è stata considerata dalla Provincia (prosegua alla domanda 5.3.)
- c.  La L.R. prevede tale possibilità e la Provincia ha in corso le attività relative (prosegua alla domanda 5.3.)
- d.  La L.R. prevede tale possibilità ed è stata attuata dalla Provincia
- e.  Non è applicabile alla Provincia (prosegua alla domanda 5.3.)
- f.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**5.2.1. Se la L.R. prevede tale possibilità e la sua Provincia l'ha esercitata, può elencare gli ambiti territoriali comprensivi di due o più EAV e specificarne sinteticamente le funzioni per le quali sono stati creati?**

Ambiti territoriali	Funzioni
1. _____	(testo)
2. _____	(testo)
3. _____	(testo)
4. _____	(testo)
5. _____	(testo)
6. _____	(testo)
7. _____	(testo)

**5.3. E' stato individuato il personale di polizia provinciale necessario per l'esercizio delle funzioni fondamentali della Provincia, come stabilito dall'art. 5, comma 2, D.L. n. 78/2015?**

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Non è stato ancora individuato (prosegua alla domanda 5.4.)
- b.  Sono in corso le attività di individuazione (prosegua alla domanda 5.4.)
- c.  Il personale è stato individuato ma non ancora trasferito sulle funzioni fondamentali
- d.  Il personale è stato individuato e trasferito sulle funzioni fondamentali
- e.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**5.3.1. Se è stato individuato il personale di polizia provinciale, può indicare sinteticamente per quali funzioni?**

(Testo)

**5.3.2. In che stato di avanzamento è il percorso di trasferimento del personale di polizia provinciale non riallocato e non individuato è stato trasferito ai comuni, singoli o associati (termine ultimo il 31.10.2015)?**

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Sì, il trasferimento è avvenuto
- b.  No, il trasferimento non è previsto
- c.  Sì, ma, il trasferimento è ancora in corso
- e.  Non è presente personale di polizia provinciale non riallocato
- f.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**Commentato [AP6]:** Items 5.3- 5.3.1 – 5.3.2 relativi a commento DB: "Art. 5, d.l. n. 78 del 2015: 1. In relazione al riordino delle funzioni di cui all'articolo 1, comma 85, della legge 7 aprile 2014, n. 56, e fermo restando quanto previsto dal comma 89 del medesimo articolo relativamente al riordino delle funzioni da parte delle regioni, per quanto di propria competenza, nonché quanto previsto dai commi 2 e 3 del presente articolo, il personale appartenente ai Corpi ed ai servizi di polizia provinciale di cui all'articolo 12 della legge 7 marzo 1986, n. 65, transita nei ruoli degli enti locali per lo svolgimento delle funzioni di polizia municipale, secondo le modalità e procedure definite con il decreto di cui all'articolo 1, comma 423, della legge 23 dicembre 2014, n. 190....."

**5.4. Nell'ambito del Piano di razionalizzazione degli archivi e degli altri istituti della cultura delle province – che sarà adottato entro il 31.10.2015 – ritiene che la sua provincia possa ~~E' stato previsto il versamento~~ agli archivi di Stato competenti per territorio dei documenti degli archivi storici delle province, come da art. 16, comma 1-quarter, D.L. n. 78/2015?**

(Indicare max 1 risposta)

- a.  ~~Si, ma non abbiamo ancora effettuato una individuazione degli archivi~~ ~~Non è stato previsto~~
- b.  ~~Si, ed abbiamo individuato gli archivi (.....richiedere indicazioni su asrchiivi)~~ ~~E' stato previsto ma non ancora attivato~~
- c.  ~~no, non è E' stato previsto~~ ~~ed è in corso di attuazione~~
- d.  ~~E' stato previsto e attuato~~
- e.  Non è applicabile alla Provincia ~~in quanto non ha questi archivi~~
- f.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**5.5. Nell'ambito del Piano di razionalizzazione degli archivi e degli altri istituti della cultura delle province – che sarà adottato entro il 31.10.2015 – ritiene che la sua provincia possa ~~E' stato previsto il trasferire~~ ~~imento~~ al Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo degli immobili demaniali di proprietà delle Province adibiti a sede o deposito degli archivi storici, come da art. 16, comma 1-quarter, D.L. n. 78/2015?**

(Indicare max 1 risposta) ~~risposte da modificare come sopra~~

- a.  ~~Non è stato previsto~~
- b.  ~~E' stato previsto ma non ancora attivato~~
- c.  ~~E' stato previsto ed è in corso di attuazione~~
- d.  ~~E' stato previsto e attuato~~
- e.  ~~Altro (specificare)~~ \_\_\_\_\_

**5.6. Nell'ambito del Piano di razionalizzazione degli archivi e degli altri istituti della cultura delle province – che sarà adottato entro il 31.10.2015 – ritiene che la sua provincia possa ~~Sono stati individuare~~ ~~ti~~ ulteriori istituti e luoghi della cultura delle Province da trasferire al Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, come da art. 16, comma 1-quarter, D.L. n. 78/2015?**

(Indicare max 1 risposta)

- a.  ~~Si, e sono~~ in corso le attività di ricognizione dei luoghi e istituti di cultura
- b.  Sono stati individuati i luoghi e gli istituti di cultura ma non ancora trasferiti
- c.  I luoghi e gli istituti di cultura sono stati individuati e trasferiti
- d.  Tale azione non è prevista
- e.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**5.7. E' stato previsto il trasferimento presso le dipendenze del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo relativo alle unità di personale nei profili professionali di funzionario archivista, funzionario bibliotecario, funzionario storico dell'arte e funzionario archeologo in servizio a tempo indeterminato presso la Provincia, come da art. 16, comma 1-quinquies, D.L. n. 78/2015?**

(Indicare max 1 risposta)

- a.  Sono in corso le attività di individuazione di tali profili professionali
- b.  Tali profili professionali sono stati individuati ma non ancora trasferiti (prosegua alla domanda 5.7.1.)
- c.  Tali profili professionali sono stati individuati e trasferiti (prosegua alla domanda 5.7.1.)
- d.  Tale azione non è prevista
- e.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**5.7.1. Quante unità di personale nel complesso dei profili professionali di funzionario archivista, funzionario bibliotecario, funzionario storico dell'arte e funzionario archeologo sono state individuate per il trasferimento o sono state già trasferite alle dipendenze del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, come da art. 16, comma 1-quinquies, D.L. n. 78/2015?**

*(Indicare max 1 risposta)*

n. unità trasferite (o in trasferimento) \_\_\_\_ su \_\_\_\_ (n. complessivo unità in servizio per i profili indicati)

**Commentato [AP7]:** Items 5.7. – 5.7.1 relativi a commento DB: "Art. 16, comma 1-quinquies, d.l. n. 78/15: Per le medesime finalità di cui al comma 1-quater, entro il 31 ottobre 2015, le unità di personale nei profili professionali di funzionario archivista, funzionario bibliotecario, funzionario storico dell'arte e funzionario archeologo in servizio a tempo indeterminato presso le province possono essere trasferite alle dipendenze del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo"

**Dati referente per la compilazione**

Nome: \_\_\_\_\_

Cognome: \_\_\_\_\_

Provincia di appartenenza: \_\_\_\_\_

Qualifica professionale: \_\_\_\_\_

Ruolo ricoperto nella definizione del Piano di riassetto: \_\_\_\_\_

Indirizzo email: \_\_\_\_\_

Numero di telefono: \_\_\_\_\_

Numero di cellulare: \_\_\_\_\_